

KUOPION ALAVAN SEURAKUNTA  
Keihäskatu 5 B  
p. 040 4848 286  
VAALILAUTAKUNTA

ESITYSLISTA  
PÖYTÄKIRJA

3/2026  
3/2026

Aika           Torstai       1.10.2026 klo 16:30–

Paikka       **Alavan kirkon alasali**, Keihäskatu 5

|                        |                               |                  |
|------------------------|-------------------------------|------------------|
| Kokoonpano ja läsnäolo | Anu Kiviranta                 | puheenjohtaja    |
|                        | <del>Petteri Hämäläinen</del> | <del>jäsen</del> |
|                        | Markku Korhonen               | jäsen            |
|                        | Suvi Kummu                    | jäsen            |
|                        | Kristiina Ojala               | jäsen            |
|                        | Raija Luomanperä              | jäsen            |
|                        | Sisko Paulus                  | varajäsen        |
| Kokoukseen kutsuttu    | Saara Hakulinen               | sihteeri         |

#### 24 § KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avaa kokouksen klo 16.36.

#### 25 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Esitys       Puheenjohtaja on lähettänyt kokouskutsun esityslistoineen 25.9.2026. Kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. (KL 10:15,1).

Päätös       Esityksen mukaisesti.

#### 26 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA JA TARKASTUS

Esitys       Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös       Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Raija Luomanperä ja Sisko Paulus.

#### 27 § ÄÄNIOIKEUTETTUIJEN LUETTELOA VASTAAN TEHDYT OIKAISUVAATIMUKSET

Poiketen siitä, mitä oikaisuvaatimus- ja valitusoikeudesta 5 §:ssä säädetään, oikaisuvaatimuksen ja valituksen seurakuntavaalien ja kirkkoherran välittömän vaalin äänioikeutettujen luettelosta saa tehdä se, joka katsoo, että hänet on oikeudettomasti jätetty pois äänioikeutettujen luettelosta tai että häntä koskeva merkintä on siinä virheellinen. (KL 12:6,1)

Oikaisuvaatimus seurakuntavaalien tai kirkkoherran välittömän vaalin äänioikeutettujen luettelosta on kuitenkin jätettävä kirkkoherranvirastoon tai vaalilautakunnan määräämään muuhun seurakunnan toimipaikkaan viimeistään kirkkojärjestyksen 9 luvun 6 §:ssä äänioikeutettujen luettelon nähtävillä pitämiseksi säädetyn ajan päättymisen jälkeisenä toisena arkipäivänä. (KL 12:10,2)

Kuopion seurakuntayhtymän kaikkien seurakuntien äänioikeutettujen luettelo on ollut nähtävillä Kuopion aluekeskusrekisterissä (Museokatu 4) ke 2.9. klo 10–14 ja to 3.9. klo 15–19.

Vaalilautakunta käsittelee äänioikeutettujen luetteloa koskevat oikaisuvaatimukset seurakuntavaaleissa lokakuun 1 päivänä pidettävässä kokouksessa ja uudelleen toimitettavissa tai poikkeuksellisissa seurakuntavaaleissa kaksi viikkoa luettelon nähtävillä pitämisen päättymisen jälkeen pidettävässä kokouksessa. (KJ 9:7,1)

Esitys      Käsitellään äänioikeutettujen luetteloa vastaan mahdollisesti tehdyt oikaisuvaatimukset ja tehdään niistä päätökset, jotka lähetetään asianosaisille tiedoksi.

Päätös      Oikaisuvaatimuksia ei ollut.

## 28 § VALITSIJAYHDISTYSTEN PERUSTAMISASIAKIRJOJEN LOPULLINEN HYVÄKSYMINEN

Kirkkojärjestyksen mukaisesti vaalivuoden lokakuun 1 päivänä kello 16 jälkeen pidettävässä kokouksessa vaalilautakunnan tulee ottaa lopullisesti käsiteltäväksi ja ratkaistavaksi valitsijayhdistysten perustamisasiakirjat, joiden osalta on pyydetty täydennystä tai oikaisua 15.9.2026 pidetyn vaalilautakunnan kokouksen perusteella. (KJ 9:16,1 1 kohta)

Alavan seurakunnan vaalilautakunta päätti 15.9.2026 kokouksessaan pyytää Vastuunkantajien valitsijayhdistystä täydentämään ehdokaslistaa siten, että kaikilta ehdokkailta saadaan allekirjoitettu suostumus. Tämä pyydettiin toimittamaan vaalilautakunnalle 1.10. 2026 klo 16.00 mennessä.

Kaikkien ehdokkaiden allekirjoitetut suostumukset toimitettiin Alavan seurakunnan toimistoon 18.9.2026.

Esitys      Vaalilautakunta tarkastaa ja hyväksyy lopullisesti Vastuunkantajien valitsijayhdistyksen perustamisasiakirjat.

Päätös      Esityksen mukaisesti.

## 29 § EHDOKASLISTOIHIN TEHTÄVÄT KORJAUKSET

Vaalilautakunta tulee tehdä ehdokaslistoihin 15 §:ssä tarkoitettujen toimenpiteiden mukaiset sekä ehdokkaan kuolemasta aiheutuvat muutokset. (KJ 9:16,1 2 kohta).

**Eesitys** Tehdään ehdokaslistoihin valitsijayhdistysten vaalilautakunnalle toimittamat oikaisut, täydennykset ja tarkistukset sekä ehdokkaiden kuolemasta aiheutuvat muutokset.

**Päätös** Muutoksia ei ollut.

## 30 § EHDOKASLISTOJEN YHDISTELMÄÄN OTETTAVAT TIEDOT

Ehdokaslistojen yhdistelmässä tulee olla yhteinen otsikko, josta käy selville, mitä vaalia varten yhdistelmä on laadittu, sekä 16 §:n 1 momentin 3 ja 4 kohdassa edellytetyt seikat. Ehdokkaasta merkitään numeron lisäksi nimi ja arvo, ammatti tai toimi enintään kahta ilmaisua käyttäen sekä tarvittaessa tarkempi asuinpaikka. Ehdokkaan puhuttelunimi tai hänen etunimensä lyhennys merkitään ehdokaslistojen yhdistelmään vain, jos se on tarpeen ehdokkaan henkilöllisyyden täsmentämiseksi. Muita tietoja ehdokkaasta ei saa merkitä. (KJ 9:17,1 2 kohta)

**Eesitys** Päätetään, merkitäänkö ehdokaslistojen yhdistelmään ehdokkaan puhuttelunimi, etunimen lyhennys ja asuinpaikat.

**Päätös** Päätettiin ottaa ehdokaslistojen yhdistelmään ehdokkaan puhuttelunimi sekä arvo tai ammatti enintään kahta ilmaisua käyttäen, asuinpaikkaa ei merkitä.

## 31 § EHDOKASLISTOJEN YHDISTELMÄN LAATIMINEN

Mikäli seurakuntavaaleissa ehdokkaita asettaa useampi kuin yksi valitsijayhdistys, vaalilautakunnan tulee laatia ehdokaslistojen yhdistelmän arpomalla ehdokaslistojen järjestys. Lisäksi vaalilautakunnan tulee numeroida kaikki listat roomalaisilla numeroilla vasemmalta oikealle ja merkitä yhdistelmään hyväksytyt nimitykset ja numeroida ehdokkaat juoksevassa numerojärjestyksessä alkaen numerosta 2 siten, että ensin annetaan numerot ehdokaslistojen yhdistelmässä ensimmäiseksi arvotun ehdokaslistan ehdokkaille valitsijayhdistyksen ilmoittamassa järjestyksessä, sen jälkeen toiseksi arvotun ehdokaslistan ehdokkaille ja niin edelleen.

Ehdokaslistojen yhdistelmässä tulee olla yhteinen otsikko, josta käy selville, mitä vaalia varten yhdistelmä on laadittu, sekä 19 §:n 1 momentin 3 ja 4 kohdan edellyttämät seikat. Ehdokkaasta merkitään numeron lisäksi nimi ja arvo, ammatti tai toimi enintään kahta ilmaisua käyttäen sekä tarvittaessa tarkempi asuinpaikka. Seurakuntayhtymään kuuluvassa seurakunnassa laaditaan ehdokaslistojen yhdistelmä erikseen yhteisen kirkkovaltuuston ja erikseen seurakuntaneuvoston jäsenten vaalia varten.

Alavan seurakunnassa ehdokkaita asetti yksi valitsijayhdistys. Näin ollen ehdokaslistojen yhdistelmää ei tarvitse laatia, vaan ehdokkaille arvotaan numerorjestyks.

- Esitys** Vaalilautakuntaa arpoo ehdokkaille numerot erikseen seurakuntaneuvoston ja yhteisen kirkkovaltuuston vaalia varten. Painatus ja oikovedoksen tarkastaminen annetaan vaalilautakunnan puheenjohtajan ja sihteerin tehtäväksi.
- Päätös** Kirkkojärjestyksen mukaisesti (KJ 9:16,1 kohta 4) annettiin Vastuunkantajien valitsijayhdistyksen ehdokkaille numerot valitsijayhdistyksen ilmoittamassa järjestyksessä. Ehdokasnumerot annettiin erikseen yhteisen kirkkovaltuuston vaalia sekä seurakuntaneuvoston vaalia varten. Liite 1.

### 32 § KOTIÄÄNESTYSILMOITUSTEN VASTAANOTTO

- Esitys** Päätetään pitää seurakunnantoimisto avoinna perjantaina 30.10.2026 klo 16 saakka mahdollisten kirjallisten tai puhelimitse tapahtuvien koti äänestysilmoitusten vastaanottamiseksi.
- Päätös** Päätetään pitää seurakunnantoimisto avoinna perjantaina 30.10.2026 klo 16 saakka. Kotiäänestykseen tulee ilmoittautua viimeistään perjantaina 30.10.2026 klo 16 mennessä.

### 33 § VAALITOIMITSIJOIDEN JA VAALIAVUSTAJIEN MÄÄRÄÄMINEN ENNAKKOÄÄNESTYKSEEN, KOTIÄÄNESTYKSEEN JA VARSINAISEEN VAALIPÄIVÄÄN

- Esitys** Täydennetään toimitsijavuorot aikaisemmin laadittuun suunnitelmaan. Liite 2.
- Päätös** Esityksen mukaisesti, vaalilautakunta valtuuttaa kirkkoherran ja sihteerin täydentämään puuttuvat vuorot.

### 34 § VAALIN ÄÄNTENLASKENNAN JÄRJESTÄMINEN

- Esitys:** Päätetään ääntenlaskennan toimittajista ja toimittamisesta vaalipäivänä.
- Päätös:** Esityksen mukaisesti.

### 35 § MUUT MAHDOLLISET ASIAT

Vaalikone aukeaa ehdokkaille 23.9.2026. Ehdokkaat vastaavat vaalikoneen kysymyksiin ke 23.9.–ti 6.10. välisenä aikana. Vaalikone aukeaa yleisölle ke 7.10.

Seurakuntavaalipaneeli pidetään su 1.11. klo 11 alkavan messun jälkeen Alavan seurakuntasalissa.

KUOPION ALAVAN SEURAKUNTA  
Keihäskatu 5 B  
p. 040 4848 286  
VAALILAUTAKUNTA

ESITYSLISTA  
PÖYTÄKIRJA

3/2026  
3/2026

Pidämme ennakkoäänestykseen liittyen kaksi koulutusta to 29.10. klo 14.30-15.45, ja pe 30.10. klo 17.30 vaalilautakunnan kokouksen jälkeen. Koulutukset pidetään Alavan seurakuntasalissa ja koulutusten sisältö on sama, voit vapaasti valita kumpaan osallistut.

### 36 § SEURAAVAT KOKOUKSET

Pe 30.10.2026 klo 16.30, Alavan kirkon seurakuntasali (jos tehty oikaisuvaatimuksia äänioikeutettujen luettelosta)

Pe 13.11.2026 klo 16.30, Alavan kirkon seurakuntasali

Su 15.11.2026 klo 20, (äänestyksen jälkeen) seurakuntasali

13.11. sekä 15.11. pidettäviin kokouksiin ei voi osallistua sähköisesti. Kyseisissä kokouksissa tarkastellaan asiakirjoja, lasketaan ääniä tai tarkastetaan äänestyslippua, eikä näitä toimia voi tehdä sähköisessä kokouksessa.

### 37 § OIKAISUVAATIMUS OHJEET JA VALITUSOSOITUS

Puheenjohtaja on antanut oikaisuvaatimusohjeen ja valitusosoituksen.

### 38 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päättää kokouksen klo 17.14.



Anu Kiviranta  
puheenjohtaja



Saara Hakulinen  
sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty Kuopiossa 1.10.2026.



Raija Luomanperä  
pöytäkirjantarkastaja



Sisko Paulus  
pöytäkirjantarkastaja

**VALITUSOSOITUS**

Vaalilautakunta

Kokouspäivämäärä

1.10.2026

**MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

|                                |                                                                                                                                                                                                                           |
|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Kieltojen<br/>perusteet</b> | Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirjallisuvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.<br><br>Pykälät 24§, 25§, 26§, 29§, 32§, 33§, 34§, 35§, 36§, 37§, 38§ |
|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**VALITUSOSOITUS**

|                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Valitusviran-<br/>omainen<br/>ja valitusaika</b> | Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.<br>27§, 28§, 30§, 31§<br><br>Valitusviranomainen, jolle valitus osoitetaan: Itä-Suomen hallinto-oikeus<br><br>Valitusasiakirjat jätetään Kuopion Alavan seurakunnan toimistoon.<br><br>Käyntiosoite: Keihäskatu 5 B, 70620 Kuopio.<br>Postiosoite: Keihäskatu 5 B, 70620 Kuopio.<br>Sähköposti: alava@evl.fi |
|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                        | <p>Valitus vaalilautakunnan päätökseen, joka koskee äänioikeutettujen luetteloon tehtyä itseoikaisua tai jolla se on ratkaissut äänioikeutettujen luetteloon kohdistuneen oikaisuvaatimuksen, on tehtävä seitsemän päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaiselle lähetetään päätöstä koskeva pöytäkirjanote oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen, välipäätös, kutsu tai muu sellainen ilmoitus erikseen tiedoksi kirjeellä, jollei sitä ole annettu hänelle kirjallisesti kokouksessa. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. KL 10:24, 12:10,3</p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.</p> <p>Valitusviranomainen, jolle valitus osoitetaan:</p> <p style="text-align: center;">Itä-Suomen hallinto-oikeus</p> <p>Valitus tehdään ja valitusasiakirjat jätetään ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <a href="https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a>.</p>  |
| <b>Valituskirjelmä</b> | <p>Valituksessa on ilmoitettava:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– valittajan nimi ja yhteystiedot</li> <li>– postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää</li> <li>– sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä</li> <li>– päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>– miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>– vaatimuksen perustelut</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

**Liitetään pöytäkirjaan**

|                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>– mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan</li> </ul> <p>Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.</p> <p>Valitukseen on liitettävä:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen</li> <li>– selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta</li> <li>– asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.</li> </ul> <p>Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.</p> |
| <b>Valitusasiakirjojen toimittaminen</b> | <p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainittuun kirkkoherranvirastoon. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä ennen klo 16. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Lisätietoja</b>                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Oikeudenkäyntimaksu</b>               | <p>Oikeudenkäyntimaksuista säädetään tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015). Lain 5 §:n 13 kohdan mukaan maksua ei peritä kirkollisia vaa-leja koskevissa asioissa.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                                          | <b>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |